



PAPIERS À CONSERVER

Factures, contrats d'assurances, fiches de paie, etc. Pendant combien de temps faut-il conserver les documents de la vie courante ? Voici les durées minimales durant lesquelles il est conseillé de garder vos papiers. Ça peut vous aider à faire le tri...

Type de document	Durée de conservation	Précisions
ASSURANCE		
Quittances, avis d'échéance, Courriers de réalisation, Preuves du règlement	Date du document + 2 ans	
Contrats	Date du document + 2 ans	
Relevés d'information Automobile	permanente	
Assurance-vie	10 ans	Ce délai s'applique au bénéficiaire de l'assurance-vie qu'il a connaissance du contrat.
Dommages corporels	10 ans	
VÉHICULE		
PV pour amende forfaitaire		Si le Trésor Public n'a rien fait pour obtenir le paiement de l'amende 3 ans après sa notification, l'automobiliste ne doit plus rien.
Factures (achat, réparation...)	Durée de conservation du Véhicule	Ce document est à conserver après la vente en cas de litige avec l'ancien Propriétaire.
Certificat d'examen du Permis de conduire	4 mois	+ jusqu'à réception du permis.
Certificat de cession du véhicule	Durée de conservation du véhicule	Ce document est à conserver après la vente du véhicule en cas de litige avec l'ancien propriétaire.

Type de document	Durée de conservation	Précisions
TRAVAIL		
Bulletins de salaire, contrats de travail, certificats de travail	Jusqu'à liquidation de la retraite	Le salarié dispose de 3 ans pour réclamer un arriéré de salaire.
Notes de frais	3 ans	Délai pendant lequel l'administration fiscale peut vous contrôler si vous utilisez la <u>déduction des frais réels</u> .
Attestation ASSEDIC ou Pôle Emploi	Jusqu'à l'obtention de l'allocation chômage	Ce document peut être utile dans le cadre du calcul des droits à la Retraite.
Reçus pour solde de Tout compte	6 mois	À compter de la signature de votre solde de tout compte (3 ans A défaut de signature).
Échéances allocations Chômage	3 ans	Délai de reprise du trop- perçu (10 ans en cas de fraude ou fausse déclaration). Ce document peut être utile dans le cadre du calcul des droits à la retraite.
Titres de paiement de La pension de retraite	Permanente	Documents utiles pour le calcul des droits à la pension de Réversion.
PAPIERS MILITAIRES		
Livret militaire	Permanente	
Attestation des services accomplis Ou état signalétique des services		L'attestation prouve que les services militaires ou assimilés Ont bien été accomplis. Les organismes de retraite ou de Sécurité sociale peuvent vous la Réclamer.
BANQUE		
Chèques à encaisser	1 an et 8 jours	Passé ce délai, le chèque ne peut Plus être encaissé mais la dette Reste due.
Contrats de prêt (immobilier et consommation) et autres justificatifs	2 ans	À compter de la dernière échéance
Relevés de compte, talons de chèque (compte courant, PEL, livret A)	5 ans	Un débit frauduleux peut être contesté dans un délai maximum de 13 mois.
Tickets de carte bancaire (paiement et retrait)	jusqu'à réception du relevé de compte	

Type de document	Durée de conservation	Précisions
FAMILLE		
Actes d'état civil (copies Intégrales et extraits)	Permanente	Certaines procédures nécessitent un acte d'état civil récent.
Avis de versement D'allocations familiales	5 ans	L'allocataire a 2 ans pour agir en paiement de ses prestations. La CAF a 2 ans également pour se faire rembourser le trop perçu. Ce délai passe à 5 ans en cas de fraude de votre part.
Jugement de divorce, d'adoption	Permanente	En cas de perte, une copie est fournie par le Tribunal.
Acte de reconnaissance d'un enfant	Permanente	La Mairie peut en délivrer une copie.
Contrat de mariage (documents relatifs aux biens apportés ou acquis lors du mariage par donation ou legs)	Permanente	En cas de perte du contrat de mariage, s'adresser au notaire qui l'a établi.
Livret de famille	Permanente	En cas de perte, un duplicata peut-être obtenu en Mairie.
Diplômes	Permanente	En cas de perte, il n'est pas possible d'obtenir une copie de votre diplôme. Vous pouvez demander une copie de votre réussite à l'examen.
Carte d'invalidité d'un enfant	Jusqu'à liquidation de la retraite	Assumer la charge d'un enfant handicapé permet de recevoir <u>une majoration</u> . Vous devez conserver tous les Justificatifs.
Type de document	Durée de conservation	Précisions
IMPÔTS ET TAXES		
Déclarations de revenus et avis d'imposition sur le revenu (ainsi que les justificatifs).	3 ans	À compter de l'année qui suit l'année d'imposition (exemple : déclaration 2017 à conserver jusqu'à la fin 2020).
Avis d'impôts locaux (taxe foncière, taxe d'habitation)	1 an	3 ans en cas de dégrèvement, exonération ou abattement.

Type de document	Durée de conservation	Précisions
LOGEMENT		
Factures d'électricité et de gaz	5 ans	Délai pour contester une facture. Le fournisseur a 2 ans pour réclamer le paiement.
Factures d'eau	5 ans	Délai pour contester une facture. Pour agir en paiement contre un abonné, le fournisseur a : 4 ans (fournisseur public) 2 ans (fournisseur privé).
Factures de téléphonie (fixe, mobile et internet)	1 an	
Preuves de restitution de matériel (box)	2 ans	À compter de la restitution.
Factures liées aux travaux	10 ans (gros œuvre) ou 2 ans (petits travaux tels que Fenêtre par exemple).	
Certificats de ramonage	1 an	
Attestations d'entretien annuel des chaudières	2 ans	
Titres de propriété	Permanente	
Preuves du paiement des charges de copropriété, correspondances avec le syndic, procès-verbaux des assemblées générales de copropriété...	10 ans	
Contrat de location, états des lieux, quittances de loyer (résidence principale, vide ou meublé).	Durée de la location + 3 ans	Le délai est identique pour un logement vide ou meublé.
Courriers de révision de loyer (résidence principale, vide ou meublée).	Durée de la location + 1 an	
Inventaires du mobilier pour les locations meublées.	Durée de la location	Jusqu'à restitution de l'éventuel dépôt de garantie.
Échéances APL	2 ans	

Type de document	Durée de conservation	Précisions
Santé		
Récapitulatifs de remboursements d'assurance maladie et maternité	2 ans	Délai de reprise du trop-perçu (5 ans en cas de fraude ou de Fausse déclaration).
Cartes de mutuelle, demandes de remboursement	Variable selon l'organisme	Voir les délais prévus dans le contrat.
Ordonnances	1 an minimum	La délivrance de lunettes : 1 an pour une personne de moins de 16 ans. 5 ans pour une personne entre 16 et 42 ans. 3 ans pour une personne de plus de 42 ans. Pas de délai pour la délivrance d'audioprothèses.
Preuves du versement d'indemnités journalières	Jusqu'à la liquidation des droits à la retraite	
Carnet de vaccination, carte de groupe sanguin, carnet de santé	Permanente	Carnet de santé d'un enfant à conserver au moins jusqu'à sa majorité.
Certificats, examens médicaux, radiographies	Permanente	Documents utiles en cas de rechute ou d'aggravation de l'état de santé.
PAPIERS D'UNE PERSONNE DÉCÉDÉE		
<p>Les délais de conservation des papiers continuent à s'appliquer après le décès du défunt car certains peuvent prouver des dettes ou des créances transmises aux ayants droit lors de la succession.</p> <p>Le versement de certaines prestations sociales après le décès du bénéficiaire peut faire l'objet d'une action en recouvrement auprès des ayants droit pendant 5 ans à compter du décès.</p>		